

Szkoła Podstawowa im. Mieszka I
Drzonowo 13
78-133 Drzonowo

Drzonowo, 22-09-2026 r.

Znak sprawy: SP.26.15.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szkoła Podstawowa im. Mieszka I w Drzonowie, Drzonowo 13, 78-133 Drzonowo zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia realizowanego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2026 r., poz. 793), którego przedmiotem jest wykonanie świadectwa charakterystyki energetycznej budynku użyteczności publicznej (szkoły) zgodnie z art. 3 i art. 14 ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (t. j. Dz. U. 2024, poz. 101).

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie świadectwa charakterystyki energetycznej dla kompleksu budynków Szkoły Podstawowej im. Mieszka I w Drzonowie
2. Dane niezbędne do przygotowania oferty¹

Liczba kondygnacji - 2, budynki murowane, budynek I częściowo podpiwniczony

	budynek szkoły I 1986	sala gimnastyczna 1986	budynek szkoły II 1986	sala wielofunkcyjna 2007
powierzchnia zabudowy	695 m ²	964 m ²	429 m ²	104 m ²
kubatura	5626 m ³	7104 m ³	3120 m ³	410 m ³
powierzchnia użytkowa	1332 m ²	1002 m ²	664 m ²	96 m ²

Rodzaj konstrukcji: budynki – konstrukcja murowana tradycyjna, dachy jednospadowe kryte papą, sala gimnastyczna dach jednospadowy konstrukcji stalowej kryty papą

Liczba użytkowników:

wg projektu przyjmując 24 uczniów w pomieszczeniu do nauki – $24 \cdot 13 = 312$

Budynki wyposażone w instalacje:

- wodnokanalizacyjną
- hydrantową;
- CO;
- elektryczną;
- piorunochronną;

¹ Dane na podstawie dokumentacji projektowej – projekt techniczny – zlecenie nr KO/5/83

- monitoringu CCTV;
- instalację PWP;
- wentylacji grawitacyjnej

II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEGLĄDÓW

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. z 2024r. poz. 101) wraz z aktami wykonawczymi.
2. Po wykonaniu świadectwa charakterystyki energetycznej Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu zarejestrowane w Centralnym rejestrze charakterystyki energetycznej budynków prowadzonym przez Ministra Rozwoju i Technologii świadectwa opatrzonego numerem nadanym w centralnym rejestrze charakterystyki energetycznej budynków w postaci cyfrowej z podpisem osoby uprawnionej (plik PDF oprawiony odpowiednim podpisem elektronicznym).
3. Wykonawca jest obowiązany posiadać odpowiednie uprawnienia lub dysponować osobą, która takie uprawnienia posiada i może sporządzać świadectwa charakterystyki energetycznej.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale.
5. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopie jakiegoś dokumentu, musi ona być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli do

reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

6. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu.
7. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
8. Wszystkie załączniki do niniejszej dokumentacji stanowią jej integralną część.
9. Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu:
 - 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1),
 - 2) Kopie uprawnień do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej budynków.
 - 3) Odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - 4) Klauzula RODO.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin związania z ofertą: 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Termin realizacji całego zamówienia – od dnia wyboru najkorzystniejszej oferty i przesłania zlecenia - 14 dni

V. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Wybrana zostanie oferta z najniższą ceną, która spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym zaproszeniu.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę proszę przesłać do dnia **16-10-2026 r. do godz. 11⁰⁰** na adres korespondencyjny Zamawiającego (Drzonowo 13, 78-133 Drzonowo) lub adres e-mail: sp.drzonowo@list.pl oraz DW adres e-mail: m.strenska@drzonowo.pl z dopiskiem/tytułem:

„Oferta na wykonanie świadectwa charakterystyki energetycznej budynku użyteczności publicznej (szkoły)”

KLAUZULA CRU

Wykonawca/Kontrahent przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający jest jednostką sektora finansów publicznych i podlega przepisom ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Wykonawca/Kontrahent wyraża zgodę na zamieszczenie informacji o niniejszej umowie w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP), prowadzonym przez Ministra Finansów, w zakresie określonym przepisami prawa.

Upublicznieniu w CRU JSFP podlegają w szczególności dane obejmujące: datę zawarcia umowy, okres jej obowiązywania, oznaczenie stron umowy (w tym imię i nazwisko/nazwę firmy Wykonawcy), przedmiot umowy oraz jej wartość.

Publikacja danych w rejestrze publicznym, o którym mowa w ust. 2, nie stanowi naruszenia dóbr osobistych, tajemnicy przedsiębiorstwa ani przepisów o ochronie danych osobowych (RODO)

Szczegółowych informacji w zakresie realizacji zamówienia udzieli:

Mariola Streńska

Kierownik administracyjno-gospodarczy

☎ 94 35 87 493 wew. 24

📞 504 017 807

✉ m.strenska@drzonowo.pl



Elektronicznie podpisany przez:

Irena Pietrzykowska

Data:

2026-9-23 8:37:49

....

podpis dyrektora

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Klauzula informacyjna RODO